

Утверждаю:

Директор МОБУ ООШ с.Ишимбаево

Газаква А.С.

Приказ № 84 от 21.09.2021г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
мероприятий по повышению качества
образования в МОБУ ООШ с.Ишимбаево
на 2021-2022 учебный год

ЦЕЛИ

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно - компетентностного подхода.

ЗАДАЧИ

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже среднего по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

ДОРОЖНАЯ КАРТА СОСТОИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ РАЗДЕЛОВ:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ по сравнению с 2021 годом.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.
6. По итогам годовой промежуточной аттестации в 1-8 классах иметь 100% успеваемость и качество не менее 40%.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1.1	Педагогические советы по анализу работы школы	ежегодно	Директор
1.2	Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководители МО
1.3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	ежегодно	Руководитель МС
1.4	Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей	постоянно	Заместители директора по УВР
1.5	Публичность отчетности школы (самообследование)	конец	Директор
1.6	Отчетность на сайте школы	в течение	Директор
Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.			
Раздел 2. Развитие кадрового потенциала			
2.1	Развитие кадрового потенциала школы: -работа по повышению квалификации педагогических кадров; -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;	в течение года	Администрация школы
2.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации до 2026г	ежегодно	Администрация школы
2.3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	Администрация школы
Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование			

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
I Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса, разработка плана по подготовке ГИА выпускников 2022-2023 года	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Определение уровня и качества подготовки обучающихся Обозначение проблемных мест в обучении
3	Участие обучающихся школы в ВПР	Март- Май	Зам. директора по УВР, руководители МО	Создание условий для повышения качества знаний одарённых и высокомотивированных детей. Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам. По результатам ВПР сформировать список обучающихся «группы риска» и спланировать проведение индивидуальных дополнительных занятий по устранению пробелов в знаниях обучающихся
4	Участие в информационно – разъяснительной работе «Готовимся к ОГЭ»	В течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА
II Работа с обучающимися				
1. Работа со слабомотивированными обучающимися				
1	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению	Февраль, в течение года	Классные руководители, учителя, педагог- психолог	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка

2	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Руководители МО, учителя предметники	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими учащимися	Весенние-осенние каникулы	Учителя предметники	Снижение количества неуспевающих
5	Проведение заседаний МО, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УР, руководители МО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в званиях
6	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости детей	Постоянно	Классные руководители	Повышение уровня обученности

2. Работа с одаренными и высокомотивированными детьми

1	Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных	В течение года	Учителя предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными и высокомотивированными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов.	В течение года в соответствии планом работы школы с	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Создание ситуации успеха
3	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, областных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах и т.д.	В течение года	Зам. директора по УВР	Стимулирование труда специалистов

5	Организация проведения занятий кружков, предметных недель и олимпиад	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
III Учебная деятельность				
1	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый 2021-2022 учебный год	Апрель, сентябрь	зам. директора по УВР, классные руководители	Эффективное использование часов учебного плана
2	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, гласность, стимулирование)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
3	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 8 класса	В течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 8 класса	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Положительная сдача экзаменов
4	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов
5	Контроль в 1-8 классах (проведение контрольных работ, проверка тетрадей)	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Получение информации по уровню подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению качества обучения
6	Проведение входного контроля знаний по математике и русскому языку во 2-8 классах и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса	Сентябрь-октябрь 2021	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение качества преподавания предметов
7	Проведение предметных недель	Февраль-март	Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение мотивации к учению, создание ситуации успеха

8	Участие обучающихся 8 класса в тренировочных и диагностических работах в форме ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня подготовки обучающихся к ГИА
9	Оценка учебных достижений обучающихся. Портфолио обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации к обучению, увеличение количества успешных обучающихся
10	Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам	В течение года	Учителя предметники	Повышение качества преподавания предметов
11	Организация итогового повторения	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Прочность усвоения ЗУН обучающимися

IV Работа с родителями

1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	В течение года по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок

4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА	В течение года	Администрация, ответственный за оформление-ведение школьного сайта	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах
5	Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования: участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам	В течение года	Директор школы	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
6	Индивидуальная консультация с родителями по вопросам качества образования	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
7	Подготовка ежегодного публичного отчета	Ежегодно	Администрация школы	Информирование общественности о результате образовательной деятельности и качестве предоставляемых образовательных услуг
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, обучающихся

V Работа с педагогическими кадрами

1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители МО, учителя предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками	В течение года	Учителя предметники	Единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок

4	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений.
5	Участие в работе городских МО учителей-предметников	В течение года	Учителя предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
6	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года)	В течение года	Администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
7	Контроль за выполнением программ по предметам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.

VI Мониторинг качества знаний

1	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса учебные и внеучебные достижения обучающихся оценка качества образования родителями образовательные потребности обучающихся, состояние здоровья обучающихся	Июнь-август в течение года в течение года сентябрь в течение года	Зам.директора по УР, руководители МО, классные руководители	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
---	---	---	--	--